

**POWIAT OSTROWSKI  
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
Psary, ul. Kaliska 3  
63-405 Sieroszewice  
tel./fax 62 739 60 84 , 62 739 63 15  
www.dpmpsary.pl**

---

Nasz znak: DPS.ORA.3430.3.2019

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej SIWZ

dla przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z postanowieniami  
niniejszej specyfikacji przetargowej

### **NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W PSARACH**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdzenie SIWZ:

**DYREKTOR**  
Domu Pomocy Społecznej  
w Psarach  
*mgr Milena Przybylska*

Psary, dnia 7 listopada 2019 roku



### **1 Nazwa i adres Zamawiającego**

Powiat Ostrowski,  
Dom Pomocy Społecznej  
Psary, ul. Kaliska 3  
63-405 Sieroszewice  
Tel/Fax .: 62 739 60 84, 739 63 15  
e-mail: dpspsary@op.pl  
adres strony internetowej: [www.dpspsary.pl](http://www.dpspsary.pl)

### **2 Tryb udzielenia zamówienia**

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP).
- 2.2 Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz). Wszystkie załączniki oraz ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie postępowania oraz wyjaśnienia do siwz stanowią jej integralną część.

### **3 Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach przy ulicy Kaliskiej 3 w ilościach i asortymencie wymienionym w częściach od I do XIII Formularza oferty KOD CPV 15000000-8

Zadanie częściowe nr	Opis części
1.	<b>Temat: Dostawa mięsa i produktów mięsnych</b> - CPV 15100000-9 - dostawa 3 razy w tygodniu w godz. 8.00 – 12.00
2.	<b>Temat: Drób i przetwory drobiowe</b> - CPV 15112000-6 - dostawa 2 razy w miesiącu w godz. 8.00 – 12.00
3.	<b>Temat: Pieczywo i wyroby cukiernicze</b> - CPV 15811000-6 - codziennie, dostawa chleba do godz. 7.00, pozostały asortyment wg. zapotrzebowania - CPV 15842300-5
4.	<b>Temat: Ryby mrożone, filety rybne i przetwory rybne</b> - CPV 15200000-0 - dostawa 2 razy w miesiącu w godz. 8.00 – 12.00 - CPV 15240000-2
5.	<b>Temat: Mleko</b> - CPV 15511100-4 - 4 razy w tygodniu: poniedziałek, środa, piątek, sobota w godz. 7.00 – 11.00
6.	<b>Temat: Jaja kurze</b> - CPV 03142500-3 - 4 razy w miesiącu w godz. 8.00 – 12.00
7.	<b>Temat: Warzywa mrożone i posiłki gotowe mrożone</b> - CPV 15331170-9 - wg zgłoszonego zapotrzebowania, 2 dni w terminie od daty złożenia zamówienia, w godz. 8.00 – 12.00 - CPV 15894300-4
8.	<b>Temat: Warzywa przetworzone kwaszone</b> - CPV 15331000-7 - wg. zgłoszonego zapotrzebowania, 2 dni w terminie od daty złożenia Zamówienia w godz. 8.00 – 12.00 - CPV 15331142-4
9.	<b>Temat: Nabiał</b> - CPV 15540000-5 - dostawa 4 razy w miesiącu w godz. 8.00 – 12.00 - CPV 15512000-0 - CPV 15530000-2
10.	<b>Temat: Różne produkty spożywcze</b> - CPV 15320000-7 - CPV 15890000-3

	<b>Dostawa max. 2 razy w miesiącu w godz. 8.00 – 11.00</b>	<b>- CPV 15612000-1</b>
<b>11.</b>	<b>Temat: Tłuszcze roślinne</b>	<b>- CPV 15431200-0</b>
	<b>Dostawa: 2 razy w miesiącu w godz. 8.00 – 11.00</b>	
<b>12.</b>	<b>Temat: Owoce cytrusowe</b>	<b>- CPV 03222200-5</b>
	<b>- wg. zgłoszonego zapotrzebowania, 2 dni w terminie od daty złożenia Zamówienia w godz. 8.00 – 12.00</b>	
<b>13.</b>	<b>Temat: Owoce suszone</b>	<b>- CPV 15332410-1</b>
	<b>- wg. zgłoszonego zapotrzebowania, 2 dni w terminie od daty złożenia Zamówienia w godz. 8.00 – 12.00</b>	

1. Ilość zamówionych produktów, wymienionych w załączniku do Formularza oferty może ulec zmniejszeniu o nie więcej niż 20 % w wyniku jednostronnego oświadczenia Zamawiającego bez podania przyczyny. (W razie zmniejszenia przez Zamawiającego ilości zamawianych produktów, Wykonawca nie będzie mógł domagać się naprawienia szkody, która została spowodowana tą zmianą i nie stwarza mu podstawy do żądania zmiany warunków umowy, w tym także w zakresie ceny).
2. Przedmiot zamówienia został opisany przy pomocy nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień.
3. Dostarczane produkty muszą być zapakowane w oryginalne opakowania producenta umożliwiające stwierdzenie terminu przydatności do spożycia oraz zweryfikowanie ich składu oraz w gramaturze wskazanej w Formularzu oferty wraz z załącznikami.
4. Zamawiający każdorazowo określi ilość i rodzaj produktów spożywczych przed dostawą. Zapotrzebowanie na produkty Zamawiający przekazywać będzie z minimum **dwudniowym wyprzedzeniem**. Dostawa następować będzie w dni wyznaczone przez Zamawiającego.
5. **W przypadkach, których nie można było przewidzieć wcześniej Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w/w harmonogramu dostaw.**
6. Sposób przekazywania zamówienia (e-meilem, faxem, pocztą) zostanie uzgodniony z Wykonawcą przed podpisaniem umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - sukcesywnego dostarczania przedmiotu zamówienia w asortymencie i ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem przez pracownika – magazyniera, od poniedziałku do piątku w godzinach wskazanych w tabeli,
  - dostarczania towarów do pomieszczeń magazynowych w siedzibie Zamawiającego – transportem na własny koszt i ryzyko,
  - dokonywania we własnym zakresie wyładunku i wniesienia dostarczonych towarów do pomieszczeń magazynowych Domu,
  - dostarczenia przedmiotu zamówienia w I gatunku, opakowanego i przewożonego w odpowiednich warunkach zgodnie z wymogami HACCP, Zamawiający wymaga aby towary były wysokiej jakości, opisane, dostarczane w nieuszkodzonych opakowaniach (w szczególności: niezerwane etykiety); każdorazowa dostawa będzie przez Zamawiającego sprawdzana pod względem jakościowym i ilościowym,
  - realizowania dostaw zgodnie z wymogami sanitarnymi określonymi w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o Bezpieczeństwie żywności i żywienia, (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1252 ze zm.)

**UWAGA!**

1. W przypadku nie zapewnienia ciągłości dostaw lub niezrealizowania dostawy w wymaganym terminie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia dostawy innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy z którym zawarto umowę.
2. W przypadku dostarczenia produktów spożywczych w opakowaniach uszkodzonych (np. wgniecione podarte kartony), bądź niezgodnych z formularzem oferty, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany niezgodnych lub uszkodzonych produktów niezwłocznie.
3. W terminie 2 dni od dnia zwrotu Wykonawcy uszkodzonych produktów spożywczych Zamawiającemu przysługuje reklamacja z tytułu nie dostarczonych produktów spożywczych. Reklamacja zgłaszana jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca po otrzymaniu reklamacji zobowiązany jest do usunięcia wad w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia.

**Informacje dodatkowe:**

Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy,

towaru lub produktu (marka, znak towarowy, producent, dostawca) zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych, identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, opisanymi w załączniku do formularza oferty.

Jeżeli zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w siwz, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaofertować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach.

#### **Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych**

- 3.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.
- 3.3. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
- 3.4. Zakazuje się dzielenia części.
- 3.5. Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy: 13
- 3.6. Miejsce realizacji: Dom Pomocy Społecznej w Psarach ul. Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice

#### **4 Termin realizacji zamówienia**

Od 2 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

#### **5 Zamawiający:**

- nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów,
- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP,
- prowadzi postępowanie w języku polskim,
- nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających

#### **6 Warunki udziału w postępowaniu.**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2	Zdolność techniczna lub zawodowa O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3	<p>Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.</p>
---	--

## **7. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania**

- 7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp
- 7.2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.**

- 8.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia dołączane do oferty tj:

Lp.	Wymagany dokument
1	Wypełniony formularz ofertowy Wzór formularza ofertowego - zał nr 1
2	Wypełnione Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – zał nr 2
3	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów. Zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zał nr 3 nr jeżeli dotyczy.

- 8.2. W terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z pozostałymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty, zgodnie z wzorem stanowiący załącznik 4 do siwz, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, w/w oświadczenie /dokumenty składa każdy z Wykonawców.
- 8.3. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
- 8.4.1. W zakresie wykazania braku podstaw wykluczenia:
- a) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.  
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.  
W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 t.j. ze zm.). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
- 8.6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8.7. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.
- 8.8. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 8.9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 8.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.11. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów wówczas zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów zobowiązania (na podstawie art. 22a ust 2 ustawy) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.12. Forma składanych dokumentów – zgodnie z §14 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126 ze zm.).

#### **9. Informacja dla wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 9.2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 9.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w dokumencie "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.
- 9.4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia wypełniony dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ, potwierdzający brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 9.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 9.6. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

#### **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 11.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
- 11.2. Informacje, wnioski oraz zawiadomienia, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przy czym oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
- 11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia, informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.4. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest:



Ewa Możdzanowska – Kierownik Działu Organizacyjno – Administracyjnego  
Tel/ (62) 739 60 84, 739 63 15  
e-mail: [ewa.mozdzanowska@dpspsary.pl](mailto:ewa.mozdzanowska@dpspsary.pl)

## **12. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

## **13. Termin związania ofertą: 30 dni.**

## **14. Sposób przygotowania ofert**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 14.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
- 14.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
- 14.6. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 14.7. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 14.9. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: „Oferta na:

**Dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach**

**NIE OTWIERAĆ przed: 2019-11-19 godz. 12:05”.**

- 14.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 14.11. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: *”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*.
- 14.12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

- 15.1. Miejsce **składania** ofert: Dom Pomocy Społecznej w Psarach ul. Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice, budynek Pałacu Sekretariat, do dnia **19.11.2019. o godz. 12:00**.

- 15.2. Termin otwarcia ofert: Dom Pomocy Społecznej w Psarach ul. Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice, budynek Pałacu Sekretariat, do dnia **19.11.2019. o godz. 12:05.**

#### **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 16.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 16.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 17.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100 %

- 17.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena $\text{Liczba punktów} = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - $C_{\text{of}}$ - cena podana w ofercie

- 17.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 17.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 17.5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 17.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 17.6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości

wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 t.j. ze zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

- 17.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 17.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.9. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

<b>18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.</b>
--

- 18.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 18.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 18.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
  - 1) kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawierającej co najmniej: zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
  - 2) formularza cenowego poszerzonego o cenę o jednostkową netto oraz stawkę podatku VAT na oferowany asortyment,
  - 3) kopii policy OC w zakresie prowadzonej działalności.

<b>19. Umowa w sprawie zamówienia publicznego</b>
---

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, ma obowiązek podpisać umowę w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, o treści zgodnej z wzorem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ. Umowa zawiera w szczególności wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

<b>20. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian</b>
---

- 20.1. Wzór umowy zawarty został w Rozdziale Nr IV niniejszego SIWZ.
- 20.2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą w następujących przypadkach:
  - a) nastąpi zmiana w przepisach podatkowych, która dotyczy realizacji przedmiotu zamówienia. Warunkiem zmiany jest wystąpienie w okresie obowiązywania umowy takiej zmiany w przepisach

- podatkowych, która wpływa na obowiązki lub uprawnienia którejkolwiek ze strony umowy powodując zmniejszenie, zwiększenie lub powstanie obowiązków podatkowych,
- b) jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - c) ilość zamówionych produktów, wskazanych w załączniku do Formularza oferty może ulec zmniejszeniu o nie więcej niż 20 % w wyniku jednostronnego oświadczenia Zamawiającego bez podania przyczyny. (W razie zmniejszenia przez Zamawiającego ilości zamawianych produktów, Wykonawca nie będzie mógł domagać się naprawienia szkody, która została spowodowana tą zmianą i nie stwarza mu podstawy do żądania zmiany warunków umowy, w tym także w zakresie ceny)
    - a) w razie wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;oraz na podstawie przypadków opisanych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp

## **21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 21.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 22.1. Środki ochrony prawnej – odwołanie oraz skarga do sądu, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy
- 22.2. Odwołanie  
Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowe uregulowania dotyczące odwołania zostały zawarte w art. 180-198 ustawy.
- 22.3. Skarga  
Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe uregulowania dotyczące skargi do sądu zostały zawarte w art. 198a-198g ustawy.

## **23. Pozostałe informacje**

- 23.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili otwarcia, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 23.2. Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie wg określonych zasad:
  - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów.
  - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty – Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie jego godzin pracy.
- 23.3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Psarach z siedzibą w Psarach, ul. Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice, tel. /fax. (62) 739-60-84, 739-63-15; e-mail: [sekretariat@dpspsary.pl](mailto:sekretariat@dpspsary.pl)

- inspektorem ochrony danych u administratora jest Justyna Małkowska, Kontakt: ul. Kaliska 3, Psary, 63-405 Sieroszewice, tel. /fax. (62) 739-60-84, 739-63-15, e-mail: [sekretariat@dpmpsary.pl](mailto:sekretariat@dpmpsary.pl); e-mail: [justyna.malkowska@dpmpsary.pl](mailto:justyna.malkowska@dpmpsary.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie ww. zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**25. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:**

1. Formularz oferty z załącznikami – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2
3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie o grupie kapitałowej – Załącznik nr 4
5. Wzór umowy – Załącznik nr 5

**DYREKTOR**  
Dому Pomocy Społecznej  
w Psarach  
*mgr Milena Przybylska*

