

Rozdział IV
WZÓR UMOWY
UMOWA NR

zawarta w dniu 2018 roku
w Psarach

pomiędzy:

Powiatem Ostrowskim – Domem Pomocy Społecznej w Psarach z siedzibą przy ulicy Kaliskiej 3,
63 – 405 Sieroszewice, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym reprezentowanym przez:

Panią Milenę Przybylską - Dyrektora

a firmą :

.....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

na usługę pralniczą dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego przetargu nieograniczonego na usługę pralniczą dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się wykonywać usługę pralniczą dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach zgodnie z wymaganiami określonymi w Formularzu Oferty.
2. Formularz Oferty złożony z ofertą przetargową jest integralną częścią umowy a zawarte w nim postanowienia zostały zaakceptowane przez Wykonawcę i obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Przedmiotem zamówienia wg Kodów CPV jest:
98311000-6 – usługa odbierania prania,
98310000-9 – usługa prania i czyszczenia na sucho,
93150000-4 – usługa prasowania.
4. Zakres usługi obejmuje:
 - a) pranie wodne,
 - b) odkażanie termicznie – chemiczne,
 - c) prasowanie i maglowanie,
 - d) sortowanie i prasowanie,
 - e) transport bielizny od i do Zamawiającego.
5. Asortyment przekazywany do prania obejmuje:
 - a) bieliznę pościelową – poszwy, poszewki, podkłady, prześcieradła, piżamy szlafroki, itp.
 - b) odzież mieszkańców przebywających w Domu Pomocy Społecznej w Psarach,
 - c) odzież ochronną pracowników – fartuchy, garsonki, spodnie, bluzy, itp.
 - d) inne: ręczniki, ścierki, zasłony, firany, koce, kołdry, poduszki, narzuty, mopy, materace.
6. Usługi będą realizowane w pralni Wykonawcy przy użyciu jego środków m.in.: proszków, płynów do prania, płukania, środków do dezynfekcji, a zastosowanie przez Wykonawcę metody prania, suszenia, maglowania i prasowania muszą być dostosowane do odebranego asortymentu oraz nie mogą powodować zmian struktury, koloru i kształtu tego asortymentu.
7. Zwracane czyste pranie suche musi zostać zważone przez Wykonawcę.
8. Wykonawca przy każdej dostawie dostarczy Zamawiającemu protokół przekazania prania czystego – Załącznik Nr 2 do Formularza Oferty.
9. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany rzeczy zniszczonych w trakcie wykonywania usługi na podstawie protokołu reklamacyjnego – Załącznik Nr 3 do Formularza Oferty.
10. **Ustala się cenę za 1 kg czystego prania w wysokości:**
- złotych brutto
słownie:złotych brutto,
Szacunkowa cena oferty w okresie obowiązywania umowy wyniesie:
.....złotych brutto
słownie:złotych brutto.
11. Szacunkowa ilość prania zostaje określona na 3.200 kg miesięcznie w okresie obowiązywania umowy z możliwością zmniejszenia lub zwiększenia do 20% przewidywanej ilości szacunkowej zgodnie

z bieżącym i potrzebami Zamawiającego.

12. Cena za 1 kg czystego prania określona przez Wykonawcę została ustalona na cały okres ważności Umowy.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT na wykonywaną usługę.

§ 2

Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 08 czerwca 2018 roku do dnia 31 maja 2020 roku.
2. Przekazanie prania brudnego i odbiór czystego w odbywać się będzie cztery razy w tygodniu (poniedziałki, środy, czwartki i piątki) w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ z pomieszczenia wyznaczonego w siedzibie Zamawiającego na podstawie spisu ilości asortymentu - załącznik Nr 1 do Formularza Oferty.
3. W przypadku świąt i dodatkowych dni wolnych od pracy, terminy dostaw i odbioru bielizny będą ustalane na bieżąco.

§ 3

Zasady rozliczeń

1. Płatność za usługę będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy, podane na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.
2. Rozliczenie za wykonane usługi będzie następować na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na:

**Powiat Ostrowski
Dom Pomocy Społecznej
w Psarach, ul. Kaliska 3
63-405 Sieroszewice
NIP 622-23-91-168**

3. Wystawione faktury VAT muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie 7 dni od daty ich wystawienia.
4. Rozliczenie za wykonane usługi odbywało się będzie według wagi na podstawie protokołów przekazania prania czystego.
5. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności Wykonawca obciąża Zamawiającego ustawowymi odsetkami.
6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcą oraz odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za wydawanie, przyjmowanie bielizny, kontrolowanie wykonania usługi będzie Pan/i
7. W przypadku nieobecności osoby wymienionej w pkt. 5 spowodowanej urlopem, chorobą lub inną nieobecnością zostanie wyznaczona inna osoba.
8. Każdorazowo upoważniony przedstawiciel Wykonawcy potwierdzi odbiór brudnego prania i przekazania czystego prania na podstawie protokołu przekazania prania.

§ 4

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku nie zapewnienia ciągłości usług Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia usługi pralniczej innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu o tym fakcie Wykonawcy.
2. W przypadku dostarczenia prania niedopranego, niedosuszonego, wygniecionego, podartego Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia tych usterek niezwłocznie.
3. Odpowiedzialność materialna ciąży na Wykonawcy od momentu przejęcia brudnego prania do chwili zadania czystego prania.
4. W terminie 1 dnia od dnia zwrotu przez Wykonawcę odzieży Zamawiającego przysługuje reklamacja z tytułu braków ilościowych odzieży oraz z powodów wymienionych w § 4 pkt. 2.
5. Reklamacja zgłaszana jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca po otrzymaniu reklamacji zobowiązany jest do usunięcia wad w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia.
7. W przypadku nie wywiązania się z Wykonawcy ze zobowiązań wymienionych w § 4 pkt. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej za każdą dostawę prania z usterkami lub za stwierdzone braki w wysokości 5% wartości faktury za dany miesiąc.

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości dwukrotności wartości ostatniej faktury, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy – zgodnie z art. 145 ust. 2 Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

§ 5

Udział podwykonawców

1. Zamawiający może zlecić podwykonawcom realizację usług objętych przedmiotem umowy tylko w zakresie określonym w ofercie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, którym powierzył wykonanie usług objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wobec Zamawiającego.
4. Kserokopie zawartych umów z podwykonawcami zostaną przekazane Zamawiającemu celem akceptacji. Wszelkie zmiany w umowie w trakcie realizacji zamówienia muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od przedstawienia umowy Wykonawcy z podwykonawcą nie przedstawi pisemnych zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Podwykonawca nie może zlecić realizacji usług innemu podwykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianie podwykonawcy.
8. Zmiana podwykonawcy nie wymaga aneksu do umowy.

§ 6

Ustalenia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić m. in. w przypadkach i na warunkach opisanych poniżej:
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Spawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w razie ich nieskuteczności przez sąd właściwy wg Siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

.....
pieczęć i podpis Zamawiającego

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej