

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **REMONT POKRYCIA DACHOWEGO PAWILONU MIESZKALNEGO W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W PSARACH – ETAP II**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zmianami).

- Rozdział I - Instrukcja dla oferentów
- Rozdział II - Formularz oferty
- Rozdział III - Załączniki
- Rozdział IV - Wzór umowy

Psary, 23 września 2015 roku

## **Rozdział I**

### **Instrukcja dla Oferentów**

#### **1. Nazwa i adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia**

1. Dom Pomocy Społecznej w Psarach, ulica Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice telefon (062) 73-96-084, 73-96-315 fax. (062) 73-96-084, NIP 622-16-38-945, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w **trybie przetargu nieograniczonego** na:

#### **Remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II**

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane – remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II.
2. **Etap II obejmuje remont pokrycia dachowego w ilości 642,990 m<sup>2</sup>.**
3. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi:
  - wymiana pokrycia dachu – kod CPV 45261000-4,
  - roboty remontowe – kod CPV 45453000-7,
  - roboty rozbiórkowe – kod CPV 45111100-9,
  - roboty instalacyjne - kod CPV 45300000-0,
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:
  - przedmiar robót (kosztorys ofertowy);
  - projekt budowlany,

Jeżeli w załącznikach do niniejszego siwz zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych lub rozwiązań równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

5. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje :
  - roboty przygotowawcze,
  - roboty rozbiórkowe,
  - wywóz materiałów z rozbiórki
  - wykonanie deskowania,
  - wymiana łączenia,
  - montaż pokrycia dachowego i obróbek blacharskich,
  - montaż rynien i rur spustowych,
  - urządzenie placu budowy i zabezpieczenie terenu.
6. Zaleca się Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu będącego przedmiotem zamówienia przed terminem złożenia oferty od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> w obecności

pracownika Domu.

7. Plac budowy Wykonawca urządzi własnym kosztem i staraniem.
8. Zamawiający **dopuszcza** udział podwykonawców w realizacji zadania.
9. Zamawiający **nie** dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający **nie** przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielania zamówień uzupełniających w trybie z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, jeżeli zamówienie uzupełniające dotyczy robót realizowanych w zamówieniu podstawowym.
12. Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający **nie** dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający **nie** przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
16. Zamawiający **nie** przewiduje rozliczania w walutach obcych.
17. Zamawiający **nie** przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
18. Zamawiający **nie** określa procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy.

### **3. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia ustala się na **4 tygodnie od dnia przekazania placu budowy**, z zastrzeżeniem **pkt 14 ppkt 3** niniejszego siwz.
2. Przekazanie placu budowy i rozpoczęcie robót nastąpi po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą w nieprzekraczalnym terminie 7 dni.

### **4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w ofercie muszą zostać zawarte następujące oświadczenia, dokumenty i informacje:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) – treść oświadczenia zawarta jest w załączniku Nr 1 do siwz w Rozdziale III – **wypełnić** Załącznik nr 1,
- b) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 złotych a w przypadku jej wygaśnięcia w trakcie trwania umowy oświadczenie o kontynuacji ubezpieczenia.
- c) oświadczenie, iż osoba która będzie kierowała robotami budowlanymi przy remoncie pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach - Etap II posiada:
- uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994 r. (j.t. Dz. U. poz. 1409 z 2013 r. ze zm.),

– na spełnienie tego warunku Wykonawca przedłoży wypełnione oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 3 w Rozdziale III do siwz.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca przedkłada:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wypełnić załącznik Nr 2 w Rozdziale III siwz
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **wypełnić** Załącznik Nr 5 w Rozdziale III do siwz.

**WAŻNE !** W przypadku spółki cywilnej dokumenty wymienione w pkt 2 oraz w pkt 3 **muszą dotyczyć każdego ze współników.**

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący

Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- c) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia;
- d) ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania, przez kilku wykonawców, działających w trybie art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, warunki udziału formalne, tj. aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych Wykonawców, natomiast określone powyżej przez Zamawiającego warunki udziału merytoryczne, tj. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do określenia w ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców **na druku załącznik nr 4 do siwz**.

Szczegółowe zasady udziału podwykonawcy w realizacji zadania zostały określone we wzorze umowy.

Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

## **7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

W razie wyboru Wykonawcy będącego podmiotem zagranicznym przed podpisaniem umowy Wykonawca musi dostarczyć dokumenty potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- c) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
  - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

#### **8. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta:**

- a) **wypełniony** Formularz oferty – Rozdział II siwz;
- b) **wypełniony kosztorys ofertowy (sporządzony na podstawie przedmiaru) – zgodnie z pkt 10.3 oraz 10.4 niniejszej SIWZ ;**
- c) Oświadczenie o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom – wypełnić załącznik Nr 4 w Rozdziale III siwz jeżeli dotyczy,
- d) kserokopia umowy spółki cywilnej jeżeli dotyczy,
- e) oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty - pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub podpisujący są właścicielami przedsiębiorstwa lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym. W przypadku pełnomocnictwa umocowanego notarialnie należy dostarczyć jego potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię.

***Dokumenty wymienione w pkt. 2. - 8. muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.***

W przypadku gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

9. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w w/w dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia- z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki określone w siwz.

***5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.***

1. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - Pani Ewa Możdżanowska – Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego,

3. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie lub faksem. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
4. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
8. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę
  - a) Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu muszą być przygotowane, oznaczone oraz dostarczone zgodnie z pkt. 8. ust. 11.1 niniejszej instrukcji i dodatkowo opisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” z podaniem numeru wpływu odnotowanego na otrzymanym potwierdzeniu, o którym mowa w pkt. 9.3.
  - b) Oferty wycofane zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania nie wcześniej niż w terminie otwarcia ofert.
  - c) Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
  - d) W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **6. Wymagania dotyczące wadium**

- 1.** Oferta musi zostać zabezpieczona wadium w wysokości: **3.500,00 złotych**  
(słownie: trzytysięcepięćset00/100 złotych) na całość zamówienia,
- 2.** Wadium należy wnieść w terminie do dnia **07 października 2015 roku do godz. 10.00**
- 3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. poz. 1804 z 2014 roku ze zmianami).

- 4.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**BOŚ S.A. O/Ostrów Wielkopolski**

**57 1540 1173 2001 4000 1528 0002**

O uznaniu wadium wniesionego w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego decyduje termin określony w pkt. 6.2.

- 5.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 6.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 7.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.



## ***7. Termin związania ofertą.***

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## ***8. Opis sposobu przygotowania oferty***

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia – do oferty muszą zostać dołączone dokumenty i oświadczenia przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w siwz.
2. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie dokumenty dołączone do oferty w postaci kopii, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na zadrukowanych stronach (w przypadku kopii dwustronnych – na każdej ze stron niezależnie od zawartej na nich treści) - podpisami osób, w zakresie niezbędnym do reprezentowania firmy. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem dokonane na zadrukowanej stronie jest równoznaczne z jej podpisaniem przez oferenta. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
4. Oferta musi być wypełniona i napisana w całości w języku polskim, pismem czytelnym.
5. Każda bez wyjątku część oferty oraz każda zapisana lub zadrukowana strona oferty powinna zostać parafowana przez osobę lub osoby, w zakresie niezbędnym do reprezentowania firmy.
6. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny zostać spięte/zszyte. Oferta powinna posiadać ponumerowane karty (powinna zostać zachowana ciągłość numeracji kart oferty).
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Formularze z informacjami niezbędnymi do oceny ofert/y muszą zostać wypełnione na drukach Zamawiającego stanowiących załączniki do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli treść oferty nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający ofertę odrzuci.
11. Ofertę stanowi zamknięta koperta, zawierająca dokumentację ofertową.
  - 11.1. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

**Firma i adres Wykonawcy**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego  
w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II**

**NIE OTWIERAĆ przed 07 października 2015 godz. 10:15**

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

***9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.***

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w Psarach przy ulicy Kaliskiej 3, 63-405 Sieroszewice – budynek Pałacu, Sekretariat w terminie do **07 października 2015 roku do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie, natomiast oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.
3. Każdy Wykonawca, który dostarczy ofertę osobiście, otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie jej przyjęcia. Potwierdzenie to zawierać będzie numer wpływu odnotowany na opakowaniu oferty.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07 października 2015 roku o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w Psarach, ulica Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice w budynku Pałacu – Gabinet Dyrektora lub innym wyznaczonym miejscu.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert.

***10. Opis sposobu obliczenia ceny***

1. Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, jak również jego ewentualnych podwykonawców oraz musi uwzględniać wszystkie prace towarzyszące i tymczasowe. Ponadto cena musi zawierać wszelkie koszty związane z utrzymaniem placu budowy (np. koszty energii elektrycznej, zaopatrzenia w wodę, wygrodzenia placu budowy oraz zaplecza socjalnego – konieczne do organizacji placu budowy lub prowadzenia robót budowlanych). Wykonawca we własnym zakresie zapewni także ochronę placu wykonywania robót – szczególnie przed mieszkańcami Domu i znajdującego się na nim mienia). Cena musi również uwzględniać koszty dokonania czynności formalnych wynikających z warunków technicznych oraz z uzgodnień z poszczególnymi instytucjami podczas bieżącej realizacji robót,

a także koszty opracowania dokumentacji powykonawczej. Cena musi obejmować również przeprowadzenie prób, badań i sprawdzeń i kontroli wszelkich wykonanych, modernizowanych i remontowanych instalacji oraz wszelkich prób, badań, sprawdzeń i kontroli niezbędnych do potwierdzenia jakości wykonanych robót budowlanych. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty – kryterium 90 %.

2. W całkowitej cenie ofertowej zaoferowanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki, akcyza i inne należności płatne przez Wykonawcę, wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem kosztorysowym, zatem załączony do oferty kosztorys musi być wypełniony z największą starannością, **dokładnie** na podstawie przedstawionego przez Zamawiającego przedmiaru robót i uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca określa ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie kosztorys ofertowy jako załącznik do oferty. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z dostarczonym przedmiarem robót. Bez zgody Zamawiającego w przedstawionym przedmiarze **nie wolno** wprowadzać żadnych zmian. W kosztach opisanych w przedmiarze przez Wykonawcę należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Pominięcie pozycji wymienionych w przedmiarze poprzez nie wpisanie kosztów, brak pozycji w kosztorysie ofertowym w stosunku do przedmiaru, zmiana pozycji przedmiaru, zmiana treści pozycji przedmiaru, zmiana ilości określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót skutkować będzie odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 PZP.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
6. Cena całkowita oraz ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę nie będą podlegały waloryzacji podczas wykonywania umowy.
7. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres gwarancji jest również kryterium oceny oferty w niniejszym postępowaniu – kryterium 10 %.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

**11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **C** – Cena – 90 %
- **G** – Wyrażony w miesiącach okres gwarancji na wykonane roboty budowlane – 10 %.

Zamawiający nie dopuszcza zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wyrażonego w inny sposób niż w pełnych miesiącach.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie, iż zaoferowany został okres 60-miesięczny

gdzie 1% = 1 pkt

2. Ocena ofert w zakresie przedmiotowych kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt}$$

$$G = \frac{\text{okres gwarancji w badanej ofercie} - \text{okres gwarancji najkrótszy spośród złożonych ofert}}{\text{okres gwarancji najdłuższy spośród złożonych ofert} - \text{okres gwarancji najkrótszy spośród złożonych ofert}} \times 10 \text{ pkt}$$

3. Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji liczonej wg wzoru:

$$\mathbf{O \text{ (ocena)} = C + G}$$

4. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o określone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. W trakcie dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Oferta musi zostać sporządzona zgodnie z wymaganiami opisanymi w siwz.

**12. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej ([www.powiat-ostrowski.pl](http://www.powiat-ostrowski.pl) – zakładka zamówienia publiczne – Dom Pomocy Społecznej w Psarach) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
  3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
  5. **Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy z Zamawiającym dostarczy do jego siedziby:**
    - a) potwierdzone za zgodność z oryginałem (na każdej zadrukowanej stronie) dokumenty poświadczające, iż osoby kierujące robotami budowlanymi posiadają odpowiednie uprawnienia zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994 r. (j.t. Dz. U. poz. 1409 z 2013 r. ze zm.)

### **13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 148 ustawy Pzp według Jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądza,
  - b) poręczeń bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancji bankowych,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**BOŚ SA O/OSTRÓW WLKP**  
**57 1540 1173 2001 4000 1528 0002**

3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Ustala się, że 70 % zabezpieczenia stanowi gwarancję należytego wykonania umowy, a pozostałe 30 % zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwolnione zostanie odpowiednio:
  - a) 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót,
  - b) 30 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem 5 lat od daty końcowego protokołu odbioru robót.

**14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający Wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Wzór umowy stanowi Rozdział IV do niniejszej siwz.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić m. in. w przypadkach i na warunkach opisanych poniżej:
  - a) w razie wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności
  - b) termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do 4 tygodni od przekazania placu budowy, jednak zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji zamówienia:
    - o okres niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prawidłową realizację zadania,
    - w razie zmiany terminów wykonywania prac przez wnioskodawców,
    - w razie wystąpienia siły wyższej,

Za niesprzyjające warunki atmosferyczne uznaje się takie warunki pogodowe (np. temperatura, opady atmosferyczne), które uniemożliwiają wykonanie zadania zgodnie ze sztuką budowlaną.

4. W przypadku udzielenia Wykonawcy robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
  - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
  - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

**W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w pkt. 3 Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.**

**15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych, w artykułach 179 – 198 (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).

2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

## **16. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg określonych zasad:
  - 2.1 Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - 2.2 Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
  - 2.3 Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty – Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. Z sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**ROZDZIAŁ II**  
**FORMULARZ OFERTY str. 1**

**REMONT POKRYCIA DACHOWEGO PAWILONU MIESZKALNEGO  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W PSARACH – ETAP II**

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba Wykonawcy: .....

Nr tel/fax .....

Oferujemy wykonanie robót budowlanych związanych z remontem pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II w cenie:

Koszt całkowity brutto (łącznie z podatkiem VAT) ..... złotych brutto  
słownie: ..... złotych brutto  
w tym cena netto: ..... złotych  
podatek VAT (8%\*) : ..... złotych

Okres udzielonej gwarancji: ..... miesięcy od daty bezusterkowego odbioru robót

1. Oświadczam/y, że cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją wykonania robót.
2. Oświadczam/y, że przedmiot niniejszej oferty jest zgodny z **Opisem przedmiotu zamówienia**.
3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
4. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. **Oświadczam/y, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niniejszej umowie warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
6. Udzielam/y gwarancji jakości na roboty budowlane na okres wskazany w Formularzu oferty.
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

\* Budynek Domu Pomocy Społecznej jest sklasyfikowany w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) w Dziale 11 tj. w obiektach budownictwa mieszkaniowego w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy o Podatku od towarów i usług.

....., dnia .....

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy



**REMONT POKRYCIA DACHOWEGO PAWILONU MIESZKLANEGO  
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W PSARACH – ETAP II**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- [1] .....
- [2] .....
- [3] .....
- [4] .....
- [5] .....
- [6] .....
- [7] .....
- [8] .....
- [9] .....
- [10] .....
- [11] .....
- [12] .....
- [13] .....
- [14] .....
- [15] .....

..... dnia .....

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

### Rozdział III

### ZAŁĄCZNIKI

*Załącznik Nr 1 do siwz*

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

.....  
*Miejscowość i data*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą „**Remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II**”.

#### **OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zmianami) spełniam(y) następujące warunki:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....  
*pieczęć i podpis Wykonawcy*

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

.....  
*Miejscowość i data*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą „**Remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II**”.

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zmianami)

.....  
*pieczęć i podpis Wykonawcy*

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

.....  
*Miejscowość i data*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą „**Remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II**”.

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

osoba, która będzie kierować robotami budowlanymi przy „Remoncie pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach - Etap II” posiada:

- uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994 r. (j.t. Dz. U. poz. 1409 z 2013 r. ze zm.)

.....  
*pieczęć i podpis Wykonawcy*

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

.....  
*Miejscowość i data*

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą „**Remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II**”.

Oświadczam, iż Wykonanie całości/części\* zamówienia powierzę następującym podwykonawcom:

<b>Podwykonawca</b>	<b>Powierzony zakres wykonania zamówienia</b>

.....  
*pieczęć i podpis Wykonawcy*

\* *niewłaściwe skreślić*

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

.....  
*Miejscowość i data*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o przynależności do grupy kapitałowej**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów  
(Dz. U. z 2015 r., poz. 184)

Zgodne z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zmianami), przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą **„Remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II”**.

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*
- 2) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*

*W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę wszystkich przedsiębiorców należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

**\* niepotrzebne skreślić**

.....  
*pieczęć i podpis Wykonawcy  
lub osoby uprawnionej*

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.**

*Pouczenie: Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.*

## **ROZDZIAŁ IV WZÓR UMOWY**

UMOWA Nr...  
zawarta w dniu ..... 2015 roku  
w Psarach

pomiędzy:

Powiatem Ostrowskim – Domem Pomocy Społecznej w Psarach z siedzibą przy ulicy Kaliskiej 3,  
63 – 405 Sieroszewice, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a firmą: ....., reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

na: Remont pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach  
– Etap II

w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego art. 10, 39 - 46 ustawy Prawo Zamówień  
Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku ( j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami). zostaje zawarta  
umowa o następującej treści:

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: Roboty budowlane związane z remontem pokrycia dachowego Pawilonu mieszkalnego w Domu Pomocy Społecznej w Psarach – Etap II.
2. Szczegółowy zakres robót określony został w siwz, przedmiarze robót, kosztorysie ofertowym oraz projekcie budowlanym stanowiących integralną część umowy.
3. Zakres robót o których mowa w ust. 1 obejmuje również wykonanie wszelkich prac wymaganych przez przepisy bhp oraz związanych z organizacją i realizacją Umowy bez zakłóceń.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, wymogami określonymi w SIWZ, przedmiarze, projekcie budowlanym oraz kosztorysie ofertowym dołączonym do oferty Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz dostarczenia dokumentów wymaganych przez ustawę Prawo budowlane.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
7. Roboty budowlane zostaną wykonane wyłącznie z materiałów Wykonawcy.

### **§ 2**

#### **Termin realizacji**

1. Termin wykonania zamówienia ustala się na 4 tygodnie od dnia przekazania placu budowy z zastrzeżeniem § 17 pkt 2 ust. b).
2. Przekazanie placu budowy i rozpoczęcie robót nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Oddanie przedmiotu umowy do użytkowania następuje na podstawie protokołu odbioru końcowego.

### **§ 3**

#### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że Wykonawca z tytułu wykonania przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:
  - netto: ..... złotych
  - podatek VAT: ..... złotych
  - brutto: ..... złotychsłownie brutto: ..... złotych.
2. Wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca, chyba że konieczność ich poniesienia spowodowana była zwinionym działaniem lub zaniechaniem

Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie jest stałe przez cały okres trwania Umowy.

#### **§ 4**

##### **Podstawy i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury do Zamawiającego.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru robót, potwierdzony przez Strony oraz załączony do faktury dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, wynikającego z zawartej umowy o której mowa w § 5 pkt 4, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu.
3. Płatność za fakturę, o której mowa w ust. 1, zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, pod warunkiem przedłożenia dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.
4. W razie opóźnienia płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi lub roboty budowlanej.

#### **§ 5**

##### **Warunki realizacji prac**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę, a także przez podwykonawców w zakresie: .....
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcami, oraz wykonywania przez nich prac wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, a także projektu jej zmian wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy lub jej zmianach, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie 7 dni poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub kopię jej zmian. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać przedkładający umowę lub jej zmianę.
5. Zamawiający może w terminie 14 dni zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub do zmiany umowy, niezgłoszenie sprzeciwu w ww. terminie, uważa się za akceptację umowy bądź jej zmiany przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości wyższej niż 50.000,00 złotych. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać przedkładający umowę lub jej zmianę.
7. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
9. Wykonawca do chwili odbioru końcowego robót ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie budowy.

#### **§ 6**

##### **Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) protokolarnego przekazania terenu budowy,
  - 2) wskazania miejsca na zorganizowanie zaplecza budowy,
  - 3) odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
  - 2) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności,
  - 3) opracowania, w razie konieczności w porozumieniu z Zamawiającym, projektu czasowego ograniczenia ruchu,



- 4) zorganizowania zaplecza budowy,
- 5) ponoszenia kosztów zużycia wody i energii elektrycznej w okresie realizacji robót; sposób rozliczenia zostanie uzgodniony z użytkownikiem obiektu objętego przedmiotem umowy i zapisany w protokole przekazania terenu budowy,
- 6) pełnego ubezpieczenia budowy,
- 7) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
- 8) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
- 9) uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
- 10) dbania o należyty porządek na terenie budowy,
- 11) utylizacji i usunięcia wszelkich odpadów i pozostałości materiałowych powstałych w wyniku prac budowlanych w sposób bezpieczny dla środowiska i przedłożenia dokumentacji z tych działań na żądanie Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Przedstawiciele stron**

1. Bieżący nadzór nad realizacją umowy wykonuje ze strony:
  - 1) Zamawiającego:  
..... tel. ....
  - 2) Wykonawcy:  
..... tel. ....

## **§ 8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł, tj. 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, za przedmiot umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ustala się, że 70 % zabezpieczenia stanowi gwarancję należytego wykonania umowy, a pozostałe 30 % zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwolnione zostanie odpowiednio:
  - a) 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót,
  - b) 30 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem 5 lat od daty końcowego protokołu odbioru robót.

## **§ 9**

### **Gwarancja i rękojnia**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonywane przez siebie prace budowlane na okres ..... miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji dla zastosowanych urządzeń i elementów wyposażenia zgodny jest z gwarancjami producentów, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dokumentacji powykonawczej.
3. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzają protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 0,5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - b) 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 – za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - c) 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 – za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne w wysokości:

- a) 0,5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 – za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - b) 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 – za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
3. Jeżeli wartość szkody przewyższy wartość należnych kar umownych, Strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości poniesionej szkody.
  4. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia z wypłacanego wynagrodzenia zgodnie z ust. 1 kar umownych.

## **§ 11**

### **Odbiór robót**

1. Przedmiotem odbioru jest Przedmiot umowy.
2. Razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże zamawiającemu:
  - a) dokumentację powykonawczą,
  - b) atesty na prefabrykaty, materiały i urządzenia,
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz przystąpi do procedur odbiorowych w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy oraz nie naliczenia stosownych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w terminie.
5. W związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w ust. 4, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru robót.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku gdy:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - b) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.
2. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące m.in.
  - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku, wg. stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
  - b) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonania ich na koszt Wykonawcy.
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń zużytych dla potrzeb przedmiotu zamówienia.
  - d) Zamawiający dokona przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy.

## **§ 17**

### **Zmiany w umowie**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić m. in. w przypadkach i na warunkach opisanych poniżej:
  - a. w razie wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności
  - b. termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się do 4 tygodni od dnia przekazania placu budowy, jednak zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji zamówienia:
    - o okres niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prawidłową realizację zadania,
    - zmiany terminów wykonywania prac przez wnioskodawców,
    - wystąpienie siły wyższej,

Za niesprzyjające warunki atmosferyczne uznaje się takie warunki pogodowe (np. temperatura, opady atmosferyczne), które uniemożliwiają wykonanie zadanie zgodnie ze sztuką budowlaną.

## **§ 18**

Wyłącza się z odpowiedzialności Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze „siły wyższej”.

## **§ 19**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo budowlane oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w przypadkach opisanych w § 17 niniejszej umowy.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....