



Należy uwzględnić w szczególności:

Dochód netto uzyskany z:	Objaśnienie
Pracy ( umów o pracę, zlecenie, o dzieło, umów agencyjnych, pracy za granicą)	<p><b>Należy uwzględnić <u>wszystkie</u> dochody <u>wszystkich</u> członków rodziny (również dzieci) opodatkowane i nieopodatkowane oraz wszelkie świadczenia z roku kalendarzowego poprzedzającego złożenie Oświadczenia, podzielić przez liczbę osób w gospodarstwie domowym i podzielić przez dwanaście miesięcy.</b></p>
Emerytury, renty lub renty rodzinnej	
Stypendiów, stażów	
Pracy za granicą	
Działalności Gospodarczej	
Świadczeń z tytułu ubezpieczenia społecznego m.in. chorobowych, macierzyńskich, wychowawczych, rehabilitacyjnych	
Zasiłków dla bezrobotnych tzw. kuroniówka	
Najmu mieszkania/domu	
Gospodarstwa Rolnego o powierzchni ..... ha przeliczeniowych oraz dochód z tytułu prowadzenia działów specjalnej produkcji rolnej	
Dopłat Unijnych i Krajowych Funduszy	
Tytułu pełnienia funkcji społecznych (np.: ławnika, opiekuna prawnego, radnego)	
Świadczeń Rodzinnego Kapitału Opiekuńczego RKO (tzw. 12 tysięcy na drugie i kolejne dziecko)	
Świadczeń z programu 500+, 300+	
Otrzymywanych alimentów	
Zwrotu z urzędu skarbowego (tj. zwrot z PIT)	
Zasiłków wypłacanych przez Ośrodki Pomocy Społecznej (m.in. rodzinne, stypendia, zasiłki stałe, wychowawcze)	
Kryptowalut, MLM	
Świadczeń o rządowe wsparcie (dopłat do węgla, dopłat do gazu, dopłat do energii elektrycznej)	
Innych świadczeń nie wymienionych wyżej, które mają znaczny wpływ na poprawę sytuacji życiowej	

Dochody i świadczenia podlegają pomniejszeniu o kwoty alimentów świadczonych na rzecz innych osób, obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zapłacony podatek .

#### **Członkami rodziny pracownika są:**

- pozostający na utrzymaniu i wychowaniu dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka, rodzeństwo do 18 roku życia, a jeżeli kształcą się w szkole - do ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 lat,
- osoby wymienione wyżej będące osobami w stosunku do których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności – bez względu na wiek,
- współmałżonkowie wspólnie zamieszkujący z osobą uprawnioną.

Oświadczenie jest dokumentem w rozumieniu art. 245 Kodeksu postępowania cywilnego.

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a) skutków karno-prawnych za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy (art. 233 i art. 271 § 1 i 3 Kodeksu karnego).

## ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisany zobowiązuje się na wezwanie Pracodawcy do dostarczenia dokumentów wymienionych przez Pracodawcę w wezwaniu w celu potwierdzenia mojej sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

## Oświadczenie, o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Psarach reprezentowany przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Psarach podanych przeze mnie danych osobowych, zawartych w dokumentach składanych w związku z udzieleniem świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, dla potrzeb niezbędnych do ich realizacji i dokumentacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016-679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Psarach – reprezentowany przez Dyrektora, zwany dalej administratorem z siedzibą przy ulicy Kaliskiej 3, 63-405 Sieroszewice nr tel./fax. (62) 739-60-84, 739-63-15 e-mail: [sekretariat@dpypsary.pl](mailto:sekretariat@dpypsary.pl)
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych u administratora: ul. Kaliska 3, Psary, 63-405 Sieroszewice nr tel./fax. (62) 739-60-84, 739-63-15 e-mail: [iod@dpypsary.pl](mailto:iod@dpypsary.pl) e-mail: [sekretariat@dpypsary.pl](mailto:sekretariat@dpypsary.pl)
3. Podstawą przetwarzania jest:
  - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO\*, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, tj. w celu zawarcia umowy o pracę,
  - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO\*, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, tj. w celu realizacji obowiązków wynikających z Kodeksu pracy i innych ustaw związanych z zatrudnieniem, w tym zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, objęcia systemem ubezpieczeń społecznych, udzielania świadczeń w ramach ZFŚS,
  - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO\* przetwarzanie niezbędne jest do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów pracodawcy, tj. w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.
4. Podanie danych jest obowiązkowe i niezbędne do zawarcia umowy o pracę i realizacji obowiązków administratora związanych z zatrudnieniem, w przypadku ich niepodania niemożliwe będzie zawarcie stosunku pracy.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, a także podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia – w granicach określonych Rozporządzeniem RODO\*, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu ustania stosunku pracy, a następnie przez czas określony w rozporządzeniu w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, innych przepisach prawa lub regulaminach administratora.